

武汉科技大学 2022 年硕士研究生招生复试考生须知

根据《2022 年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学函〔2021〕2 号）以及复试录取相关工作要求和上级统一安排，我校硕士研究生招生复试工作将采用网络远程复试，具体复试时间以各招生学院（中心）通知为准。

一、复试资格

各招生学院（中心）发布《2022 年硕士研究生招生复试工作实施细则》，并公布一志愿考生复试名单。调剂考生以中国研究生招生信息网调剂服务系统通知为准。

二、复试准备

1. 硬件准备。我校网络远程复试采用主机位和辅机位“双机位”模式，考生需准备 2 部性能良好的手机（或 1 部手机和 1 部平板），并确保手机能提供清晰的视频音频传输，其他硬件准备请以各招生学院（中心）复试实施细则为准。建议使用手机支架或其他方式对手机进行固定，避免因来电震动等情况致使手机跌落。

2. 网络环境。考生必须确保复试期间网络通畅，建议使用手机的 4G/5G 网络或稳定的 WIFI 网络完成面试。考生可提前用手机访问 <https://www.speedtest.cn/> 网址进行网络测速，上传和下载网速应稳定在 5Mbps 以上。

3. 软件准备。我校网络远程复试系统使用微信小程序扫码进入，考生应确保 2 部手机都装有微信并提前登录微信（可使用不同账号登录，确保微信小程序能正常运行）。

4. 面试环境。复试须安排在相对独立、封闭、安静的室内进行，面试期间不得有其他人在场，面试环境光线明亮，确保复试专家能够看清考生。

5. 材料准备。考生须提前准备远程复试所需白纸、黑色水性笔等文具，复试桌面不允许有与考试无关的其他物品。

6. 演练准备。考生根据学院（中心）安排在复试前认真熟悉网络远程复试系统（<http://wust.yanjiushengyuan.com/>）及操作流程。

三、复试要求

1. 设备调试。考生须保证摄像头和麦克风一直处于工作状态，并保证设备有充足电量完成整个面试过程。手机需退出除微信之外的其他应用程序，如闹钟、QQ、录屏录音、音乐、视频、在线课堂等，避免在考试过程中被干扰。建议关闭手机通话功能或设置为来电转接，若复试过程中有来电请直接拒绝。

2. 设备布置。网络远程复试需要考生布置“双机位”并进行视频角度及清晰度调整。一是主机位要求：主机位手机用于人脸识别、身份验证、查看试题，放置在考生正前方，视频监控范围应保证考生在坐姿状态下能够完整清晰观察到考生头部、肩部、双手及桌面位置；二是辅机位要求：辅机位手机关闭麦克风，在复试前按照工作人员指令对复试环境进行 360°扫描，符合要求后放置于考生右后方 45 度位置，确保可监控范围覆盖主机位手机的屏幕和考生全貌。

四、注意事项

1. 复试是研究生招生考试重要组成部分，属于国家级考试，按照研究生招生考试相关保密管理规定，任何人员和机构（学校授权除外）不得对复试过程录音录像、拍照、截屏或者网络直播，不得传播试题等复试内容，否则将依据相关规定追究相关人员责任。

2. 考生应着装整洁得体，保持良好的形象和精神面貌，确保自身所处环境整洁；不得采用任何方式变声、更改人像；不得遮挡面部、耳朵等部位；不得佩戴耳饰、帽子、墨镜、口罩等；不得使用虚拟背景、更换视频背景。

3. 复试过程中考生不得以任何方式查阅资料或接收其他信息，不得离开视频区域，不得关闭音频和视频设备，中途不得离场，不得手持手机进行考试，不得接听电话，不得使用蓝牙耳机或外接耳机。

4. 如在考试时因误操作或其他原因退出考试，应尽快从微信小程序回到考试界面。若因网络或设备问题导致考试中断，须第一时间联系招生学院（中心）考务人员，联系方式见招生学院（中心）复试实施细则。

五、网上报到

考生通过武汉科技大学网络远程复试平台(<http://wust.yanjiushengyuan.com/>)，并按照以下流程完成网上报到：

1. 身份核验。按照系统提示完成人脸识别及人证比对。

2. 资格审查。考生须按照《武汉科技大学 2022 年硕士研究生招生复试资格

审查要求》提前准备资格审查材料，并在规定时间内登录网络远程复试系统提交材料。

其中学籍学历证明材料：往届生准备《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》的扫描件或照片；应届本科生提交学生证的照片。（仅限上传 1 张 JPG 图片）

个人简历（格式自拟，应包含个人基本信息、学习经历及成绩单、工作经历、科研经历等，所有内容合并至一个 PDF 文件）。（仅限上传 1 个 PDF 文件）

《硕士研究生复试思想政治情况审核表》（考生填写后盖章扫描或拍照上传。如因疫情影响不能盖章的，可先上传组织部门签字考核表。盖章版最晚在学校拟录取公示前补交至报考院系。（仅限上传 1 张 JPG 图片）

资格审查要求提交的其他材料以及各招生学院（中心）复试实施细则中要求的其他补充材料。（1 个 PDF 文件或者压缩包）

3. 签订《武汉科技大学 2022 年硕士研究生诚信复试承诺书》。

4. 网上缴费。考生扫描系统中二维码完成复试费缴费，我校复试费 100 元。

5. 下载准考证。通过资格审查的考生在其报考招生学院（中心）复试实施细则公布的复试时间前 1 天，登录平台下载准考证，了解具体复试时间安排。

六、考生复试

1. 登录系统。考生按准考证上规定的时间，提前半个小时打开微信扫描准考证上的二维码进入考试小程序，点击开始远程考试，即可进入考试页面。

2. 身份核验。进入系统后，进行身份核验，认真按照要求拍摄一张本人头像照片，系统会自动进行人脸识别比对，通过后即可进入考试界面。如 2 次核验都没通过，页面将出现提示，提交人工审核申请。

3. 参加复试。考生仔细阅读复试须知后，按照各招生学院（中心）公布的复试实施细则参加复试。

七、其他事项

1. 各招生学院（中心）复试实施细则将在各招生学院（中心）网站和研究生院网站（<http://ysxy.wust.edu.cn/>）对外公布，请考生密切关注。

2. 考生务必按照准考证上规定的时间参加复试，候考期间应当自觉接受考试工作人员查验、管理，并遵从考试指令。

3. 网上报到/缴费、下载准考证和考试的网址如下：

系统网址：<http://wust.yanjiushengyuan.com/>

复试平台二维码：



武汉科技大学研究生院

2022年3月17日

附件 1. 武汉科技大学硕士研究生复试思想政治情况审核表

附件 2. 武汉科技大学 2022 年硕士研究生诚信复试承诺书

附件 3. 武汉科技大学 2022 年硕士研究生招生复试资格审查要求

附件 4. 国家教育考试违规处理办法（摘要）